MODE OPERATOIRE

MISE A JOUR FICHE CLIENT

# Gestion commerciale

🡺 Relation client

🡺Fichier

🡺Client

* Ouvrir la fiche du client concerné

Dans l’onglet règlement :

🡺 Ligne de crédit

* Saisir le montant du crédit accordé
* Saisir le montant du plafond autorisé [[1]](#endnote-2)
* Ne pas compléter le crédit demandé

🡺 Délais de règlement

* Modifier le mode de règlement

1. La différence entre la valeur du plafond autorisé et la valeur du crédit accordé correspond au dépassement autorisé par l’entreprise au client. [↑](#endnote-ref-2)